

Statuten/HHR

LET OP:

aan deze publicatie kunnen geen enkele rechten worden ontleend.

Plaatsing van de statuten is enkel ter informatie.

Voor vragen over inhoudelijke zaken kunt u zich altijd tot het bestuur wenden.

Naam, Zetel en Duur

ARTIKEL 1:

De vereniging draagt de naam:

NEDERLANDSE SCHAATS SUPPORTERSVERENIGING

Zij is gevestigd te Hardinxveld-Giessendam.

ARTIKEL 2:

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. Het verenigingsjaar loopt van een oktober tot en met dertig september.

3. Het eerste verenigingsjaar loopt vanaf heden tot en met dertig september aanstaande.

Doel en Middelen

ARTIKEL 3:

1. De vereniging heeft ten doel de algemene belangenbehartiging van schaatssupporters, zoals verbetering van faciliteiten in de diverse stadions, alsmede een betere toegankelijkheid tot wedstrijden voor leden.

2. Verbetering van de langebaan – wedstrijd - schaatssport in het algemeen.

ARTIKEL 4:

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- overleg met het bestuur van de Koninklijke Nederlandse Schaatsenrijders Bond, gevestigd te Amersfoort;
- overleg met directies van de in Nederland gevestigde kunstijsbanen;
- contacten met de Nederlandse sportpers;
- overleg met de belanghebbende sponsors;
- uitgave van een periodiek;
- organiseren van evenementen.

Leden

ARTIKEL 5:

1. De leden der vereniging worden onderscheiden in gewone leden, ereleden en leden van verdienste.

2. De secretaris draagt zorg voor de inschrijving van de leden in een daartoe op te maken register, waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen.

3. Gewone leden zijn zij, die zich daartoe bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

4. Bij een verzoek tot toelating van een minderjarige is een schriftelijke toestemming van diens wettelijk(e) vertegenwoordiger(s) vereist.

Uit deze toestemming vloeit voort, dat de minderjarige alle rechten en verplichtingen, samenhangende met zijn lidmaatschap, zelfstandig kan uitoefenen en nakomen.

5. Ereleden en leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en door de algemene ledenvergadering, op voordracht van het bestuur, als zodanig zijn benoemd.

Begunstigers

ARTIKEL 6:

1. Begunstigers zijn natuurlijke of rechtspersonen, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen - met een jaarlijkse bijdrage, waarvan het minimum door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.

2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

3. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde door opzegging door de begunstiger of de vereniging worden beëindigd, echter met dien verstande dat de bijdrage voor het lopende jaar voor het geheel verschuldigd blijft.

4. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

5. Behoudens overige rechten, die aan begunstigers bij of krachtens de statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.

Toelating

ARTIKEL 7:

1. Het bestuur beslist over de toelating van gewone leden.
2. Weigert het bestuur de toelating als in lid 1 bedoeld, dan is hiertegen beroep mogelijk in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur is gehouden de betreffende persoon van de hiervoor in lid 2 genoemde mogelijkheid in kennis te stellen, alsmede hem zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van de datum van de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

ARTIKEL 8:

Het lidmaatschap is hoogst persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar, noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

ARTIKEL 9:

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid bij de secretaris van de vereniging doch slechts tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een termijn van vier weken; een lid kan echter zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen:
 - binnen een maand nadat hem een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem bekend is geworden of medegedeeld; dit besluit is alsdan niet op hem van toepassing;
 - binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
 - b. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren; c. door ontzetting, wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - d. door overlijden van het lid.
2. Opzegging namens de vereniging en ontzetting geschieden door het bestuur.
3. Van een besluit tot opzegging namens de vereniging op grond, dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, alsmede van een besluit tot ontzetting, staat betrokkene binnen een maand na ontvangst van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende bet beroep is het lid geschorst.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Contributie**ARTIKEL 10:**

1. De gewone leden zijn gehouden tot het betalen van een contributie, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën warden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie.

Geldmiddelen**ARTIKEL 11:**

De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit contributies, vrijwillige bijdragen, subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten en overige baten.

Bestuur**ARTIKEL 12:**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste vijf personen, die door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden worden benoemd. De algemene ledenvergadering kan besluiten, dat een bestuurslid niet uit de gewone leden wordt benoemd.
2. Bij benoeming van een minderjarige is een schriftelijke toestemming van

diens wettelijk(e) vertegenwoordiger(s) vereist.

Uit deze toestemming vloeit voort, dat de minderjarige alle rechten en verplichtingen, samenhangende met zijn bestuurslidmaatschap, zelfstandig kan uitoefenen en nakomen.

3. De voorzitter, de secretaris en penningmeester worden als zodanig rechtstreeks door de algemene ledenvergadering benoemd.

De functies van secretaris en penningmeester zijn in een persoon verenigbaar.

4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het in lid 5 bepaalde. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste tien gewone leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene ledenvergadering medegedeeld; een voordracht door ten minste tien leden dient uiterlijk veertien dagen voor de aanvang van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend.

5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering, in welke vergadering ten minste twee/derde van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene ledenvergadering overeenkomstig het in lid 5 bepaalde de opgemaakte voordracht haar bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in haar keuze.

7. Indien er meer dan een bindende voordracht is opgemaakt, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Einde bestuurslidmaatschap/schorsing

ARTIKEL 13:

1. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

2. De bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaren. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is terstond herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

- a. ten aanzien van een bestuurslid, dat uit de leden is benoemd: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
- b. door het bedanken door het betreffende bestuurslid.

Besluitvorming van het bestuur

ARTIKEL 14:

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris of een andere door de voorzitter der vergadering daartoe aangezochte persoon notulen opgemaakt. Deze worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris zijn opgetreden, dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke daarvan ondertekend door degenen die in die volgende vergadering als voorzitter en secretaris zijn opgetreden.

2. Een bestuurslid heeft geen stemrecht over besluiten waarbij de vereniging hem, zijn echtgenoot of zijn bloedverwanten in de rechte lijn, anders dan in zijn/hun hoedanigheid van lid, rechten toekent of verplichtingen kwijtscheldt.

3. Het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is niet beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de onderlinge taakverdeling en de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. Bij gebreke daarvan besluit het bestuur bij meerderheid van stemmen.

Bestuurstaak

ARTIKEL 15:

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.

2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.

Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.

Vertegenwoordigings- en andere bevoegdheden

ARTIKEL 16:

1. Het bestuur is, met inachtneming van het in lid 2 van dit artikel bepaalde, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. Het bestuur behoeft de machtiging van de algemene ledenvergadering voor:
 - a. het sluiten van overeenkomsten als in lid 1 van dit artikel bedoeld;
 - b. het sluiten van overeenkomsten tot het huren, verhuren of op andere wijze in gebruik geven of verkrijgen van onroerende goederen;
 - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, niet vallende onder het sub C. bedoelde bankkrediet;
 - e. het aangaan van dadingen;
 - f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - g. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten;
 - h. handelingen, waarvan het bedrag of de waarde een door de algemene ledenvergadering te bepalen hoogte te boven gaat.
3. Op het ontbreken van de machtiging ter zake van de in lid 2 sub a. bedoelde handelingen kan tegen derden een beroep worden gedaan; op het ontbreken van de machtiging ter zake van de in lid 2 sub b. tot en met h. bedoelde handelingen kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

4. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.

De vereniging wordt tevens in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter samen met de secretaris, dan wel de voorzitter samen met de penningmeester.

Jaarverslag/rekening en verantwoording

ARTIKEL 17:

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken, bedoeld in de tweede zin van lid 2, en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Vereist het onderzoek van vorenbedoelde stukken bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen

te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.

6. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 1 en 2, tien jaar lang te bewaren.

Algemene ledenvergaderingen

ARTIKEL 18:

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

a. het jaarverslag en de balans en staat van baten en lasten met toelichting, bedoeld in artikel 17 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;

b. de benoeming van de in artikel 17 bedoelde commissie voor het lopende verenigingsjaar;

c. voorziening in eventuele vacatures;

d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen van alle leden der vereniging.

4. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in het vorige lid is het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen, nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste een ter plaatse, waar de vereniging is gevestigd, veel gelezen dagblad.

Bijeenroeping algemene ledenvergaderingen

ARTIKEL 19:

1. Behoudens het bepaalde in artikel 18 lid 4, tweede alinea, worden de algemene ledenvergaderingen bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister als bedoeld in artikel 5.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 23 en 24.

Toegang en stemrecht

ARTIKEL 20:

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden en bestuursleden der vereniging, voor zover zij niet geschorst zijn.

Een geschorst lid heeft echter wel toegang tot de algemene ledenvergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover in die vergadering het woord te voeren.

2. Over de toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.

3. Ieder lid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft een stem.

4. Een lid heeft geen stemrecht over besluiten waarbij de vereniging hem, zijn echtgenoot of zijn bloedverwanten in de rechte lijn, anders dan in zijn/hun hoedanigheid van lid, rechten toekent of verplichtingen kwijtscheldt.

5. Een lid is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid te doen uitbrengen, welk laatstbedoeld lid slechts bevoegd is op deze wijze ten hoogste twee andere leden te vertegenwoordigen

Voorzitterschap/notulen

ARTIKEL 21:

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Ingeval de vergadering is bijeengeroepen overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 lid 4, tweede alinea, kunnen degenen die de vergadering hebben bijeengeroepen anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene ledenvergadering daarin zelve.

2. Behoudens het in de tweede alinea van lid 1 bepaalde worden van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering door de secretaris van het bestuur van de vereniging of een andere door de voorzitter der vergadering daartoe aangezochte persoon notulen opgemaakt. Deze worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris zijn opgetreden, dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke daarvan ondertekend door degenen die in die volgende vergadering als voorzitter en secretaris zijn opgetreden.

Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

ARTIKEL 22:

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

4. Blanco stemmen worden beschouwd als ongeldige stemmen.

5. Bij een verkiezing van personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt er een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der stemmen op zich heeft verenigd.

Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen.

7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.

9. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, over alle aan de orde komende onderwerpen, derhalve mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding, ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van algemene ledenvergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in

acht genomen.

Statutenwijziging

ARTIKEL 23:

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de algemene ledenvergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift, als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van het aantal leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is niet twee/derde van het aantal leden der vereniging aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken, doch niet eerder dan zeven dagen daarna, een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

4. Daar de vereniging volledige rechtsbevoegdheid heeft, treedt een statutenwijziging niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging(en) en de gewijzigde statuten neer te leggen bij de betreffende Kamer van Koophandel en Fabrieken.

6. Een bepaling dezer statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

Ontbinding en vereffening

ARTIKEL 24:

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het in artikel 23 ten aanzien van oproeping en stemming bepaalde is van overeenkomstige toepassing.

2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur.

3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend op door de algemene ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding te bepalen wijze.

4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

Huishoudelijk reglement

ARTIKEL 25:

1. Een door de algemene ledenvergadering vast te stellen huishoudelijk reglement geeft, voor zover nodig, nadere regels omtrent het lidmaatschap, het bedrag der contributie, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.

2. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten, die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij die afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

Slotbepaling

ARTIKEL 26:

In alle gevallen, waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, alsmede in geval van geschillen omtrent uitlegging of toepassing daarvan, beslist het bestuur. HOUDELIJK REGLEMENT van de Nederlandse Schaatsupportersvereniging Artikel 1, algemene bepalingen 1. De vereniging genaamd Nederlandse Schaatsupportersvereniging, hierna te noemen "de vereniging" is bij notariële akte opgericht oktober 1994 en is gevestigd te Hardinxveld & Giessendam. 2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging, zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd en op vastgesteld bij notariële akte op 9 april 2002. Artikel 2, leden De vereniging bestaat uit: leden van verdienste Artikel 3, ereleden en leden van verdienste 1. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de ledenvergadering zijn benoemd. Op ereleden en leden van verdienste rusten geen geldelijke verplichtingen, hebben echter wel alle rechten van de leden. 2. Leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. Leden van verdienste hebben alle rechten van de leden. Artikel 4, begunstigers 1. De vereniging kent naast leden begunstigers. 2. Begunstigers die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten jaarlijks een door de algemene ledenvergadering vastgestelde bijdrage te storten. 3. Begunstigers hebben geen rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn toegekend of 4. De rechten of verplichtingen van begunstigers kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft. 5. namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Artikel 5, het lidmaatschap 1. De aanmelding geschiedt door invul dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam, adres, telefoonnummer, alsmede een bank- of gironummer. Voor minderjarigen dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger. Artikel 6, aanneming van leden 1. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating door het bestuur genomen. Weigert het bestuur de toelating dan is hiertegen beroep mogelijk in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Het bestuur is gehouden de betreffende persoon van de hiervoor genoemde mogelijkheid in kennis te stellen, alsmede zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van de datum van de eerstvolgende algemene ledenvergadering. 2. daartoe aanleiding is kan het bestuur na goedkeuring door de algemene ledenvergadering besluiten een ledenstop in te voeren. Artikel 7, rechten en plichten van leden 1. Buiten de verplichtingen, geregeld in artikel 10 van de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten. 2. Bij toetreding als lid hebben zij het recht desgevoore een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen. Zij hebben het recht via de vereniging toegangsbewijzen aan te vragen voor die evenementen waarvoor de vereniging over toegangsbewijzen de beschikking heeft. 3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen. 4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot door de vereniging georganiseerde evenementen, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald. 5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend. 6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres. 7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie. 8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen. Artikel 8, aanvraag en toewijzing toegangsbewijzen 1. Jaarlijks vóór aanvang van het seizoen zal het bestuur besluiten voor welke door de KNSB en/of ISU georganiseerde evenementen toegangsbewijzen aangevraagd zullen worden. 2. In de eerste uitgave van de Skate-Off van het betreffende seizoen zal hiervan aankondiging worden gedaan met gelijktijdige toezending van een bestelformulier. 3. Per lid kan één set toegangsbewijzen aangevraagd worden. Dus enkel en alleen voor het gehele evenement, aanvraag van "losse" toegangsbewijzen is derhalve niet mogelijk. 4. Bestelformulieren die na de uiterlijke termijn op het secretariaat worden ontvangen zullen zondermeer terzijde worden gelegd. 5. Indien het aantal aanvragen aanbod overschrijdt, zal toewijzing plaatsvinden op volgorde van de duur van het lidmaatschap. 6. Leden die opaanbod van het bepaalde in lid 5 niet in aanmerking komen voor toegangsbewijzen zullen in het daarop volgende seizoen voorrang krijgen bij de toewijzing. Dit recht vervalt indien men in het dan betreffende seizoen geen tijdige aanvraag doet. 7. Direct na afloop van de uiterlijke datum van inschrijving zal tot incasso van de verschuldigde kosten overgegaan. De betreffende afschrijving kan alsdan gezien worden als de bevestiging van de toewijzing van de aangevraagde toegangsbewijzen. Bij een niet mogelijke tijdige afschrijving wordt het ingezonden verzoek om toewijzing als vervallen beschouwd. 8. Bestuursleden en leden die zitting hebben in een door de vereniging ingestelde commissie hebben, bij tijdige inzending van het bestelformulier, ongeacht de duur van het lidmaatschap voorrang bij de toewijzingsprocedure als hiervoor omschreven. 9. Het is niet toegestaan toegangsbewijzen te bestellen met het vooruit opgezette doel hiermede commerciële activiteiten te gaan ontwikkelen. 10. Indien men onverhoopt geen toegangsbewijzen kan maken van toegewezen toegangsbewijzen dienen de toegangsbewijzen altijd eerst aan de vereniging aangevraagd te worden. 11. Het bestuur kan per evenement 5 sets toegangsbewijzen voor bijzondere, door het bestuur te bepalen, doeleinden reserveren. Artikel 9, het dagelijks bestuur 1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. 2. Taken van de voorzitter: a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het vereni-gingsleven; b. is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak anderszins aan een bestuurslid heeft overgedragen. 3. Taken van de secretaris: a. voert de correspondentie uit naam van en in opdracht van het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te maken van de stukken waarvan hij de afhandeling ervan te verantwoorden heeft; b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen.

hem van vereni-gingswege zijn toever-trouwd; c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen; d. bekendmakingen van veranderingen of aanvul-lin-gen in de statuten en reglementen; e. houdt een toegankelijke lijst bij, waarin de na-men en adres-sen van alle leden van verdienste en ereleden zijn opgeno-me

Taken van de penningmeester: a. beheert de gelden van de vereniging; b. zorgt voor het inne vereniging toeko-mende gel-den en draagt zorg voor alle door het be-stuur en de algeme-ne vergadering goedge-keurde uitgaven; c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven; d. voert de briefwis be-trekking heeft op de uitvoe-ring van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde ta-ken, ondertekent hem uitgaande stuk-ken, is verplicht afschrif-ten te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder ge-taken betrekking hebben-de ingekomen stukken te bewaren; e. brengt in de algemene vergadering finan-ciële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichtin vereni-gingsjaar en een begroting voor het komende verenigings-jaar. Artikel 10, kascommissie 1. Confor van de statuten worden door de alge-mene ledenverga-de-ring de leden van de kascommissie be-noemd. 2. De kascommissie bestaat uit tenminste twee leden, waarvan er telken jare één aftredend en niet herkiesbaar is. 3. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester, Zij is gehouden tenminste éénmaal per jaar de kas de saldi, de boeken en beschei-den van de penning-meester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek v verslag uitgebracht aan de algemene ledenvergadering. 4. Indien de kascommissie termen aanwezig acht om de penningmeester te dechar-geren zal zij een betreffend voorstel doen aan de algemene ledenvergade-ring. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen. 5. Leden die zittin hebben in het bestuur kunnen niet tevens deel uit maken van de kascommissie. Artikel 11, overige commissies 1. bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taken te doen uitvoeren door een commissie, die door het bestuur wordt benoemd. Artikel 12, contributie 1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene ledenvergade-ring jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. 2. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. 3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigings-jaar eindigt, blijft niette-min d contributie voor het gehele jaar verschuldigd. 4. Inning van contributie vindt plaats door middel van automatische incasso. Door invulling en ondertekening van het in artikel 5 lid 1 bedoelde formulier wordt de vereniging daartoe het betreffende lid gemachtigd. 5. Een wijziging van het bank – gironummer dient het lid zo spoedig mogelijk na de wijzigingsdatum aan het bestuur kenbaar te maken. Artikel 13, aansprakelijkheid van de leden leder der leden is persoonlijk aansprakelijk voor de door hem aan de vereniging aangerichte schade. Artikel 14, het clubbladHet clubblad 'Skate-off ' verschijnt in principe 3x per jaar. De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereni-ging in het algemeen niet schaden. In de redactie zal een daartoe aange-we-zen bestuurs-lid plaats-nemen. Artikel 15, sponsoring Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten. Artikel 16, wijziging van het huishoudelijk reglement 1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van d algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 da bedragen. 2. De voorgestel-de wijziging van het huis-houde-lijk reglement wordt tenminste 14 dagen voor de vergade-ring in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden. 3. Een besluit wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenmin-ste 2/3 van de leden aanwezig is. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen 4 v doch niet eerder dan 7 dagen daarna, een tweede vergadering bijeengeroe-pen en gehou-den waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen. Artikel 17, slotbepalingen1. leder lid heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement. 2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig moge-lijk de tekst bekend gemaakt aan de leden. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit regle-ment treden in w 14 dagen na publicatie hiervan. Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 8 dece 2007 Namens het bestuur van de vereniging. De voorzitter: De secretaris: